

NAROČILNICA – IZPOSOJA UČBENIKOV

Učenec-ka (ime in priimek): _____

si bo iz učbeniškega sklada **brezplačno** izposodil/a učna gradiva oz. učbenike za razred, ki ga v posameznem šolskem letu obiskuje.

Ustrezno obkrožite: DA NE

Učbenike ob koncu vsakega šolskega leta, po dogovorjenem urniku, vrne.

Naročilnica velja do konca šolanja na OŠ Jožeta Moškriča oz. do preklica.

Če učenec učbenik poškoduje, uniči, izgubi ali zadrži, morajo starši oz. skrbniki poravnati odškodnino v skladu z 10. členom Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov, Ur. l. št. 12/20.

Datum: _____

Ime in priimek starša oz. zakonitega skrbnika učenca:

Podpis staršev:

NAROČILNICA – IZPOSOJA UČBENIKOV

Učenec-ka (ime in priimek): _____

si bo iz učbeniškega sklada **brezplačno** izposodil/a učna gradiva oz. učbenike za razred, ki ga v posameznem šolskem letu obiskuje.

Ustrezno obkrožite: DA NE

Učbenike ob koncu vsakega šolskega leta, po dogovorjenem urniku, vrne.

Naročilnica velja do konca šolanja na OŠ Jožeta Moškriča oz. do preklica.

Če učenec učbenik poškoduje, uniči, izgubi ali zadrži, morajo starši oz. skrbniki poravnati odškodnino v skladu z 10. členom Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov, Ur. l. št. 12/20.

Datum: _____

Ime in priimek starša oz. zakonitega skrbnika učenca:

Podpis staršev:
