

ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV V ŠOLSLEM LETU 2020/21
z dne 28. 9. 2020 ob 17. uri v zbornici OŠ Jožeta Moškriča - OSNUTEK

Prisotni: starši predstavniki oddelkov, ravnateljica Simona Kralj, pomočnik ravnateljice Luka Blaganje, predstavnica učiteljev Metka Kenda, šolski svetovalni delavec Vladimir Sepič (glej listo prisotnosti)

Opravičeno odsotni: glej listo prisotnosti

Neopravičeno odsotni: glej listo prisotnosti

Zapisnikar: Velimir Živković

Priložena lista prisotnih (ni za objavo) in priloge k dnevnemu redu so sestavni deli tega zapisnika.

Predlagani dnevni red je:

- 1. Pregled zapisnika zadnje seje in poročilo o delu Sveta staršev v šolskem letu 2019/20.**
- 2. Novi predstavniki v svetu šole.**
- 3. Volitve predsednika in namestnika sveta staršev ter predstavnika v ASSLOŠ.**
- 4. Volitve predstavnikov v svet šole.**
- 5. Poročilo o vzgojno-izobraževalnih rezultatih v šolskem letu 2019/20 (g. Sepič).**
- 6. Poročilo o delovanju šolskega sklada (g. Sepič).**
- 7. Pobude, pripombe, mnenja staršev.**
- 8. Predstavitve osnutka letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21 (g. Blaganje, ga. Kralj) .**

Ad1)

Dnevni red je bil soglasno potrjen; na zapisnik zadnje seje ni bilo pripomb, zato je bil sprejet.

Sklep 1: svet staršev potrjuje zapisnik zadnje seje in dnevni red.

Ad2)

Ravnateljica je pozdravila vse prisotne člane. Predstavi se nova predstavnica 1.A razreda ga. Maja Kajdiž. Predstavnica 1.B razreda ga. Tanja Šubic je odsotna. Svet staršev pozdravi novo predstavnico.

Sklep 2: izvoljeni predstavniki oddelkov ugotovijo, da je svet staršev konstituiran.

Ad3)

Ravnateljica je zaprosila za predloge in glasovanje za novega predsednika in namestnika sveta staršev ter predstavnika v ASSLOŠ.

Prisotni podajo predlog, da se za predsednika sveta staršev predlaga g. Roberta Richterja in za namestnico predsednika sveta staršev predlaga ga. Tina Pajnik. Oba predlagana ustno potrjena soglasje s predlogom za njuno kandidaturo.

Ravnateljica vpraša predstavnike, ali želijo izvesti glasovanje pisno (tajno) ali ustno (javno). Predstavniki soglasno potrdijo ustno (javno) glasovanje za vsa glasovanja na 1. seji sveta staršev 2020/21.

Sklep 3: Predstavniki soglasno potrdijo ustno (javno) glasovanje za vsa glasovanja na 1. seji sveta staršev 2020/21.

Ravnateljica pozove predstavnike staršev k glasovanju.

Od prisotnih predstavnikov staršev jih je za predsednika g. Robert Richterja glasovalo 14 ZA , 0 PROTI in 0 VZDRŽANIH.

Od prisotnih predstavnikov staršev jih je za namestnico predsednika ga. Tino Pajnik glasovalo 14 ZA , 0 PROTI in 0 VZDRŽANIH.

Sklep 4: Za predsednika je bil soglasno izvoljen g. Robert Richter in za njegovo namestnico ga. Tina Pajnik.

Sejo sveta staršev prevzame novo izvoljeni predsednik g. Richter Robert in se članom zahvali za zaupanje.

Ad4)

Predsednik poda kratko izjavo o delu sveta zavoda in predlaga izvolitev novih članov sveta šole s strani staršev za mandatno obdobje 2020-2024.

Prisotne predstavnike staršev povabi, da podajo predloge za nove člane sveta. Predlagani so g. Robert Richter, ga. Elizabeta Hernaus Berlec in g. Velimir Živković. Vsi kandidati podajo pisno soglasje k kandidaturi.

Za komisijo se določijo ga Tina Pajnik (predsednica) ga. Ana Vrtar (članica) in ga. Barbara Goričan Mežnar (članica).

Sklep 5: Predstavniki soglasno potrdijo komisijo v sestavi: ga Tina Pajnik (predsednica) ga. Ana Vrtar (članica) in ga. Barbara Goričan Mežnar (članica).

Predsednik pozove predstavnike staršev, da izvedejo glasovanje za predstavnika g. Robert Richterja kot člana sveta šole v mandatnem obdobju 2020-2024.

Od prisotnih predstavnikov staršev jih je glasovalo 14 ZA , 0 PROTI in 0 VZDRŽANIH.

Predsednik pozove predstavnike staršev, da izvedejo glasovanje za predstavnico ga.

Elizabeta Hernaus Berlec kot članico sveta šole v mandatnem obdobju 2020-2024.

Od prisotnih predstavnikov staršev jih je glasovalo 14 ZA , 0 PROTI in 0 VZDRŽANIH.

Predsednik pozove predstavnike staršev, da izvedejo glasovanje za predstavnika g. Velimirja Živkovića kot člana sveta šole v mandatnem obdobju 2020-2024.

Od prisotnih predstavnikov staršev jih je glasovalo 14 ZA , 0 PROTI in 0 VZDRŽANIH.

Sklep 6: Za nove člane sveta šole za mandatno obdobje 2020-2024 so s strani predstavnikov staršev soglasno izvoljeni g. Richter Robert, ga. Elizabeta Hernaus Berlec in g. Velimir Živković.

Ravnateljica poda pobudo za izvolitev 2 predstavnikov staršev za prenovo vzgojnega načrta in pravil šolskega reda.

Predsednik pozove predstavnike staršev, da podajo predloge. Predstavniki predlagajo g. Iztoka Slaparja in ga. Barbaro Goričan Mežnar. Oba predlagana sprejmeta kandidaturo.

Predsednik pozove predstavnike staršev, da izvedejo glasovanje za predstavnika g. Iztoka Slaparja kot člana za prenovo vzgojnega načrta in pravil šolskega reda.

Od prisotnih predstavnikov staršev jih je glasovalo 14 ZA , 0 PROTI in 0 VZDRŽANIH.

Predsednik pozove predstavnike staršev, da izvedejo glasovanje za predstavnico ga.

Barbaro Goričan Mežnar za prenovo vzgojnega načrta in pravil šolskega reda.

Od prisotnih predstavnikov staršev jih je glasovalo 14 ZA , 0 PROTI in 0 VZDRŽANIH.

Sklep 7: Za prenovu vzgojnega načrta in pravil šolskega reda .sta soglasno izvoljena g. Iztok Slapar in ga Barbara Goričan Mežnar.

Ad5)

Predsednik pozove g. Sepiča, da predstavi Poročilo o vzgojno-izobraževalnih rezultatih v šolskem letu 2019/20.

G. Sepič predstavi Poročilo o vzgojno-izobraževalnih rezultatih v šolskem letu 2019/20, ki je priloga k temu zapisniku.

Ravnateljica poda izjavo, da je na učni uspeh vplivala tudi situacija z Covid-19 pandemijo in da spodbuja izvajanje večjega obsega dopolnilnega pouka, da se lahko učencem omogoči nadoknaditi zaostanek zaradi pandemije. Svet staršev se strinja z izjavo in pozdravlja spodbudo.

Ad6)

Predsednik pozove g. Sepiča, da predstavi Poročilo o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2019/20.

G. Sepič predstavi delovanje šolskega sklada, ki je bilo aktivno do konca februarja 2020, nato pa je bilo zaradi pandemije ustavljeno.

Predstavitev delovanja šolskega sklada je na voljo kot priloga k temu zapisniku.

Pozove se predstavnike staršev, da starše ponovno seznanijo z možnostjo črpanja sredstev iz šolskega sklada za socialno ogrožene družine za namen sofinanciranja aktivnosti, ki jih izvajajo v šoli (tabor, dnevne aktivnosti ...), za katero je potrebno oddati vlogo, ki se diskretno obravnava.

Ad7)

Pobude, pripombe, mnenja staršev

1A) Predstavnica predstavi mnenje staršev, da jim manjka osebna komunikacije z razredničarko in da starši ne morejo vstopiti v zavod.

Ravnateljica odgovori, da pogosto obiše 1. razrede in da je utrip v obeh razredih dober. Zaradi preventivnih ukrepov za omejevanja širjenja pandemije veljajo določeni ukrepi, ki omejujejo vstop v izobraževalne prostore za starše. Starši lahko komunicirajo preko beležke, zaprosijo tudi za klic razredničarke in imajo na razpolago govorilne ure za osebni stik. Starše prizidka prosi, naj upoštevajo izraženo uro za prevzem posameznega učenca in upoštevajo navodila - predvsem zeleno črto, ki se uporablja pri prevzemu otrok. Odgovor glede prevzema otrok je podan tudi pri 3.A razredu.

Predstavnica povpraša tudi glede ažuriranja jedilnika na spletni strani zaradi staršev in otrok, ki ne želijo v prehrani svinjine. Ravnateljica odgovori, da prejmejo jedilnik v ponedeljek zjutraj in se bodo potrudili, da ga v čim krajšem roku posodobijo tudi na spletni strani in da bomo kmalu dobili novo vodjo prehrane. Poda odgovor, da je svinjina na jedilniku le enkrat na vsakih 14 dni, ter da imajo otroci možnost takrat namesto mesnega obroka dobiti povečano porcijo ostalih živil.

g. Blaganje posreduje tudi informacijo, da bo do konca tedna urejena spletna stran z razporedom za govorilne ure in podane kontaktne informacije za starše z učitelji. Tukaj predsednik spomni, da lepo prosi, če se lahko spletna stran ažurira, predvsem tam kjer so stari podatki.

Ob 18:00 se nam pridruži predstavnica 9.A, ga. Katarina Nagode

1B) Ni prisotna predstavnica staršev.

2A) Izpostavi vprašanja glede dvigovanja otrok iz popoldanskega varstva v prizidku. Predstavnica pove, da bo uporabila odgovor ravnateljice iz 3.A razreda, točka 2.

2B) Nobenih posebnosti. Predstavnica prenese le vprašanje staršev glede uporabe mask za otroke. Ravnateljica odgovori, da učitelji ne smejo zahtevati nošenje mask za otroke, da pa prosi starše, da izobrazujejo otroke glede obnašanja, ki mora biti prilagojeno trenutni situaciji glede širjenja Covid-19 ter, da bodo zagotovili dodatne maske za prizidek.

3A) Predstavnica je posredovala vprašanja po e-pošti in odgovori ravnateljice v prilogi zapisnika - ODGOVORI STARŠEM.

Predstavnica je zadovoljna in se zahvaljuje ravnateljici za izčrpne odgovore.

3B) Predstavnica posreduje željo staršev, da bi otroci večkrat prinesli domov delovne zvezke in učbenike, da bi lahko skupaj doma preverili, kaj so posamezni dan delali v šoli. Vpraša za izvedbo plavanja in obvesti, da so izvedli e-poštno korespondenco med starši zaradi nasilja v skupini. Razredničarka jim je predstavila tudi delo na daljavo. Ravnateljica pove, da je izvedba plavanja pod vprašanjem in so že kontaktirali Agencijo za šport.

4A) Predstavnica izpostavi, da imajo težave s tako psihičnim kot fizičnim nasiljem v skupini. Ravnateljica odgovori, da pripravljajo v novembru izobraževanje za starše, da je šola zaposlila dve novi svetovalni delavki, ki bosta omogočili tudi svetovalne urice in delavnice za starše in poudari, da je pomembno, da se starši doma pogovarjajo z otroci o nasilju. Predlaga se tudi možnost kratkega video izobraževanja za učence na temo nasilja.

4B) Nobenih posebnosti.

5A) Ni prisotna predstavnica staršev

5B) Predstavnik izpostavi, da otroci ne odraščajo v kreativnem okolju in opaža, da imajo težave z obvladovanjem slovenskega jezika, kar je po njegovem mnenju predvsem posledica pretežno negativnih vplivov okolja (znatna prisotnost elektronskih naprav) in možnost izbire mnogih dejavnosti ter posledično manj branja knjig. Ravnateljica odgovori, da imajo bralno značko in druge bralne projekte, preko katerih izpopolnjujejo kulturo jezika, da je pa velik del tudi na strani staršev, ki morajo otroka spodbujati k branju. Predstavnik povpraša tudi glede šole v naravi in kako bo poskrbljeno glede razdalje z ostalimi otroci v bazenu, ki niso del naših oddelkov. Ravnateljica odgovori, da se bo šola v naravi izvajala na slovenski obali in da imajo za naše oddelke posebej rezerviran del bazena, ki pa bo uporabljen samo v primerih premrzlega morja; drugače bodo otroci v morju.

Ob 18:35 sejo zapusti predstavnica 2.A razreda.

6A) Predstavnica obvesti, da je razrednik g. Benčan odprl e-kanal za učence (Teams), in da se na tem kanalu pojavlja nenadzorovana in žaljiva komunikacija. Ravnateljica poda odgovor, da bo govorila z razrednikom in da je e-kanal bil odprt zaradi prikaza uporabe in možne uporabe v primeru poslabšanja situacije okoli pandemije, da pa seveda ta kanal ni primeren za nenadzorovano in žaljivo komunikacijo. Predstavnica posreduje informacijo, da se nasilje v razredu stopnjuje in da izpostavlja to težavo.

6B) Nobenih posebnosti. Pobuda za izvajanje izobraževalnih video vsebin na temo nasilja med otroci.

7A) Predstavnica ni prisotna

7B) Predstavnica je posredovala vprašanja po e-pošti in odgovori ravnateljice v prilogi zapisnika - ODGOVORI STARŠEM

8A) Predstavnica je posredovala vprašanja po e-pošti in odgovori ravnateljice v prilogi zapisnika - ODGOVORI STARŠEM

8B) Predstavnica je posredovala vprašanja po e-pošti in odgovori ravnateljice v prilogi zapisnika - ODGOVORI STARŠEM

9A) Predstavnica pove, da je razredničarka izpostavila, da so otroci v oddelku izrazito nepovezani in da prosi starše, da otroke spodbujajo k dodatnim aktivnostim. Vpraša glede pravil za napovedano spraševanje in morebitna odsotnost učenca ob napovedanem spraševanju. Ravnateljica odgovori, da se učenca izpraša naslednjo uro, ko je le ta prisoten, saj je prihajalo do zlorab, da so učenci manjkali samo določeno uro, ko so imeli napovedano spraševanje. Predstavnica vpraša ali bodo otroci imeli kakšno poklicno svetovanje?

Ravnateljica odgovori, da je za to pristojen svetovalni delavec g. Sepič, ki posreduje odgovor, da bo imel z vsakim učencem individualne pogovore in izpostavi pomembnost, da se o ustreznem izobraževanju pogovarjamo tudi v domačem okolju. Predstavnica izpostavi problem, ko nekateri učenci niso hoteli nositi zaščitnih sredstev-mask. Ravnateljica poda odgovor, da učitelji ne morejo prisiliti učencev k nošenju mask, da pa je z omenjenim incidentom seznanjena in so bili izvedeni ukrepi, da so ti učenci bili odstranjeni iz skupine in so bili premeščeni v posebni prostor.

Predstavnica izpostavi problem, ko je učiteljica vztrajala pri odprtih oknih v razredu, ko so otroci prišli iz ure telovadbe in jih je zeblo oz. so bili znojni in odprta okna v takšnem primeru niso primerna zaradi zdravja. Ravnateljica odgovori, da je seznanjena s primerom in da ne more nadzorovati posameznih učiteljev in njegove presoje glede izvajanja ukrepov.

Razredničarka je učence pozvala, da povedo, kakšne dobre lastnosti imajo in veliko jih ni imelo odgovora. Predstavnica pohvali razredničarko za odprtje teme, saj se jih je veliko potem o tem pogovarjalo v domačem okolju.

9B) Predstavnik je posredoval vprašanja po e-pošti in odgovori ravnateljice v prilogi zapisnika - ODGOVORI STARŠEM

Predsednik pohvali delo g. Danijel Lisca za strokovno predstavitev pravil in kriterijev ocenjevanja otrokom ter sam način dela pri njegovem predmetu.

Ad8) Z osnutkom LDN so bili seznanjeni člani sveta staršev in je tudi priloga temu zapisniku. Ravnateljica posreduje informacijo, da bistvenih novosti glede na lansko leto ni in upa, da ga bodo lahko izpeljali v celoti (zaostrovanje v primeru širjenja pandemije).

G. Blaganje poda informacijo, da zavod sodeluje in je nosilec projekta Erasmus, ki bo trajal 2 leti in v katerega bodo vključeni učitelji in učenci od 7.- 9. razreda. Predstavi tudi aktivnosti, ki se bodo dogajale v sklopu projekta do konca letošnjega leta.

Seja je bila končana ob 19.05

Zapisal: Velimir Živković

Predsednik: Robert Richter